

# Inspectierapport

Yes! Kinderopvang Perkstraat PSG (KDV)

Perkstraat 55

3333 VE Zwijndrecht

Registratienummer 552418638

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Zwijndrecht
Datum inspectie:	21-09-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid .....	15
Overzicht getoetste inspectie-items .....	19
Pedagogisch klimaat.....	19
Personeel en groepen .....	22
Veiligheid en gezondheid .....	23
Gegevens voorziening .....	26
Opvanggegevens .....	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht.....	26
Gegevens toezichthouder (GGD).....	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	27
Planning .....	27
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	28

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar de roosters- en planningslijsten, de beroepskwalificaties, VE-certificaten, EHBO-certificaten, het VE-opleidingsplan en het veiligheid- en gezondheidsbeleid, de meldcode kindermishandeling.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten en locatiemanager kinderopvang.

De toezichthouder heeft in elk hoofdstuk kort de beoordeling van de getoetste voorwaarden beschreven. In de inleiding staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de getoetste voorwaarden zit achterin het rapport.

## **Beschouwing**

### **Eindconclusie**

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden bij de domeinen: personeel & groepen en veiligheid & gezondheid.

De toezichthouder heeft een tekortkoming geconstateerd bij het domein pedagogische praktijk op het onderdeel voorschoolse educatie.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Algemene kenmerken**

Peuterspeelgroep (PSG) Perkstraat maakt deel uit van Yes! Kinderopvang. Yes! Kinderopvang biedt dagopvang en buitenschoolse opvang aan in de gemeentes Zwijndrecht, Hendrik-Ido-Ambacht, Heerjansdam en Ridderkerk.

Iedere locatie wordt aangestuurd door een locatiemanager. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor het opstellen van het locatiebeleid. De pedagogisch beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor het pedagogisch beleid van Yes! Kinderopvang. Aan iedere locatie is ook een pedagogisch coach verbonden die het team op pedagogisch gebied ondersteunt.

PSG Perkstraat is sinds 16 maart 2016 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 14 kindplaatsen. De peuterspeelgroep is gehuisvest in basisschool de Dolfijn in het gebouw Hart van Meerdervoort aan de Perkstraat. De peuterspeelgroep bestaat uit 1 stamgroep met maximaal 14 kinderen in de leeftijd 2-4 jaar.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Op 20 december 2018 heeft de jaarlijkse inspectie plaatsgevonden waarbij de kernzaken uit de Wet Kinderopvang zijn beoordeeld. Er zijn geen overtredingen geconstateerd.

Op 18 oktober 2019 heeft een jaarlijkse inspectie plaatsgevonden waarbij naast de kernzaken uit de Wet kinderopvang ook de extra domeinen veiligheid en gezondheid en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker zijn onderzocht. Er zijn geen overtredingen geconstateerd.

Door de Coronacrisis zijn in 2020 niet alle kinderopvanglocaties bezocht. Op PSG Perkstraat heeft geen inspectieonderzoek plaatsgevonden in 2020.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

### Tekortkomingen

De houder voldoet niet aan de volgende voorwaarden:

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Yes! Kinderopvang heeft een pedagogisch beleidsplan. Als aanvulling hierop heeft PSG Perkstraat een pedagogisch werkplan waarin de locatie specifieke werkwijze staat.

### **Uitvoering pedagogisch beleid**

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op PSG Perkstraat volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De locatiemanager bespreekt het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. Op de agenda van de werkoverleggen staan actuele thema's uit het pedagogisch beleid, zoals: de pedagogische cirkel, het afwegingskader huiselijk geweld en kindermishandeling en actiepunten uit het veiligheid & gezondheidsbeleid. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

### **Pedagogische praktijk**

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Hieronder zijn 2 basisdoelen beschreven.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: het vrije spel, een activiteit en het fruiteten. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

## Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Het pedagogisch werkplan van PSG Perkstraat beschrijft verschillende programmaonderdelen die dagelijks terugkomen. De verschillende activiteiten die worden aangeboden stimuleren de verschillende ontwikkelingsgebieden van de kinderen. De ochtend of middag bestaat uit verzorgingsmomenten met persoonlijk contact, eetmomenten, vrij spel, gerichte activiteiten en buitenspelen. Er wordt bijvoorbeeld met de kinderen geknutseld, voorgelezen, liedjes gezongen en een kringgesprek gehouden.

Tijdens het inspectiebezoek is er vrij spel, een verzorgingsmoment, een eetmoment en wordt er buiten gespeeld. Tijdens het vrijspel doet één van de beroepskrachten een gerichte taalactiviteit met drie kinderen. Het dagprogramma hangt zichtbaar in de groep door middel van dagritmekaarten.

- Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken.

De ruimte van PSG Perkstraat bestaat uit verschillende hoeken. Er is een ingerichte speelkeuken, een bouwhoek, een leeshoek en er staan groepjes tafels waar de kinderen aan kunnen zitten met verschillend materiaal. Daarnaast staat er een zandtafel in de groepsruimte. In de ruimte staan verschillende lage kasten waar de kinderen zelf het (spel)materiaal uit kunnen pakken. Er zijn onder andere grote bouwblokken, auto's, verschillende puzzels en duplo.

- De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijv. rollenspel). Eén van de beroepskrachten doet een gerichte taalactiviteit met drie kinderen. Met zijn drieën zitten zij op de bank en kijken naar een praatplaat van het huidige thema. Wanneer één van de kinderen iets aanwijst en benoemd reageert de beroepskracht met: *"goed zo! Een blauwe lepel!"* Daarna wijst zij andere objecten aan en vraagt aan de kinderen wat het is. Eén van de kinderen antwoordt op één van de vragen met *"mandarijn!"*. *"Zullen wij de stukjes tellen van de mandarijn?"*, vraagt de beroepskracht. Samen tellen zij de stukjes. *"En hoeveel sinaasappels staan er?"*, vraagt de beroepskracht vervolgens. De kinderen zijn betrokken bij de activiteit. Af en toe komt een kind uit de groep er bij staan om mee te kijken.

De tweede beroepskracht is betrokken bij de verschillende spelmomenten van de andere kinderen. Wanneer zij aan tafel zit bij het puzzelen stelt zij één van de kinderen een vraag over de puzzel. *"(Naam kind) weet jij het nog? Wat is dit ook alweer?"* De beroepskracht houdt één van de puzzelstukjes omhoog. Het kind geeft antwoord. *"En wat is dit?"*, de beroepskracht houdt een ander stukje omhoog. *"Broccoli"*, antwoordt het kind. *"Eet jij wel eens broccoli?"*, vraagt de beroepskracht? *"Vies!"*, reageert het kind. De beroepskracht vraagt: *"Vind jij broccoli vies?"* Het

kind knikt bevestigend ja. Samen kletsen het kind en de beroepskracht verder over de verschillende etenswaren van de puzzel.

Wanneer twee kinderen tijdens het spel onrustig door de groep lopen en niet tot spel komen, begeleidt de beroepskracht hen. Zij haalt de twee kinderen bij zich en geeft hen het autokleed en een aantal auto's. De kinderen gaan er samen mee spelen.

- De beroepskrachten herkennen de signalen van individuele kinderen, kunnen deze correct interpreteren en sluiten hier tijdig en op een gepaste manier op aan. Het kind voelt zich gezien en begrepen.

De beroepskracht zit met een aantal kinderen aan tafel te puzzelen. Eén van de kinderen staat naast de tafel waar gepuzzeld wordt. De beroepskracht vraagt: "*(Naam kind) wil jij ook een puzzel maken?*" Het kind antwoordt met "ja". "*Dan mag je er zelf een uit de kast pakken*", reageert de beroepskracht. Het kind pakt een puzzel uit de kast en komt aan tafel zitten.

Eén van de kinderen staat bij de boekjes. De beroepskracht ziet dit en vraagt of het kind een boekje wil lezen. Het kind knikt. De beroepskracht geeft het kind een boekje.

Een van de kinderen zit al lange tijd rustig een moeilijke puzzel te maken aan tafel. De beroepskracht ziet dat de puzzel af is. "*Goed gedaan hoor!*", zegt zij tegen het kind. Het kind begint aan een andere puzzel. Na een tijdje vraagt zij de beroepskracht om hulp. Zij houdt een stukje van de puzzel omhoog en vraagt wat het is. De beroepskracht reageert op de vraag van het kind. "*Wist jij dat patatjes van aardappels worden gemaakt?*", vertelt de beroepskracht daarna verdiepend aan het kind. Het kind schudt nee en puzzelt verder.

### **Het overdragen van waarden en normen**

*De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten dragen waarden en normen over aan de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.

Tijdens het vrije spel zijn er situaties waar de beroepskrachten kort de kinderen gericht begeleiden. Wanneer de kinderen door de ruimte rennen reageren de beroepskrachten met: "*(Naam kind) binnen gaan we lopen*" of "*(Naam kind) binnen doen we rustig, anders doe je je straks misschien pijn*".

Eén van de kinderen heeft net gepuzzeld en speelt nu in de hoek met de keuken. De beroepskracht vraagt: "*(Naam kind) wil jij je puzzel nog opruimen?*". De beroepskracht wijst naar de puzzel en de kast. "*Hij mag in de kast*", legt de beroepskracht uit. Het kind komt er aan gelopen, pakt de puzzel en ruimt deze op. "*Goed zo, goed gedaan*", complimenteert de beroepskracht.

Wanneer één van de kinderen op tafel klimt loopt de beroepskracht naar het kind toe. Zij bukt op ooghoogte en vraagt aan het kind: "*wat doen we hier? Dit is om aan te spelen, niet om op de klimmen*". Zij tilt het kind van tafel en legt er speelgoed op. "*Kijk dit kunnen wij ermee doen*", de beroepskracht wijst het speelgoed aan. Het kind gaat spelen met het speelgoed.

- Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen en op je beurt wachten).

Eén van de kinderen duwt een ander kind weg omdat hij met het speelgoed wil spelen. "*(Naam kind), (Naam kind) mag er ook even mee spelen*", reageert de beroepskracht. "*(Naam kind) was er eerst mee aan het spelen, je kan er ook samen mee gaan spelen*", legt de beroepskracht uit. Het kind pakt een ander stuk speelgoed.

Wanneer één van de kinderen puzzelstukjes op de grond gooit komt de beroepskracht eraan lopen. "*(Naam kind) volgens mij gooi jij de stukjes van een ander kindje op de grond, dan kan zij de puzzel niet meer maken!*" Samen rapen zij de stukjes weer op. De beroepskracht pakt een andere puzzel. "*Ik heb hier een prachtig mooie puzzel voor jou*", zij geeft het kind een puzzel.

Tijdens het fruit eten probeert één van de kinderen stukjes mandarijn van een ander kind te pakken. "*Nee, dat mag niet. Je gaat het vragen aan (naam kind)*", de beroepskracht doet het voor. Het kind probeert het na te doen. "*Goed zo!*", reageert de beroepskracht. Het kind krijgt van het andere kind een stukje mandarijn.

### **Voorschoolse educatie**

De houder voldoet niet aan alle wettelijke voorwaarden voor voorschoolse educatie (VE).

Het pedagogisch beleid voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor voorschoolse educatie. De houder zorgt er voor dat de beroepskrachten op PSG Perkstraat volgens het pedagogisch beleid werken.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt of de houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden:

#### Aanbod VE

Op PSG Perkstraat werken de beroepskrachten met het VE programma Piramide. Daarnaast werkt Yes! Kinderopvang met opbrengst gericht werken. De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op een gestructureerde manier. Hierbij besteden zij aandacht aan de volgende ontwikkelingsgebieden: Taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Op PSG Perkstraat krijgen de kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar de mogelijkheid om in 1,5 jaar tijd minimaal 960 uur aan voorschoolse educatie te volgen. De houder telt hierbij maximaal 6 uur per dag mee aan voorschoolse educatie. Hierbij gaat het om 960 uur aan activiteiten, met als doel het stimuleren van de vier bovengenoemde ontwikkelingsgebieden.

#### Pedagogisch beleidsplan

PSG Perkstraat beschikt over een beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan van PSG Perkstraat voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor VE. De houder beschrijft op een duidelijke manier de invulling van:

- Hoe het aanbod voorschoolse educatie is ingericht op een manier dat een kind vanaf 2,5 jaar in 1,5 jaar tijd ten minste 960 uur aan voorschoolse educatie kan krijgen. In de verantwoording van de urennorm telt de houder maximaal 6 uur per dag aan voorschoolse educatie mee.
- De visie op de voorschoolse educatie. Daarbij is duidelijk hoe deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De manier waarop beroepskrachten de ontwikkeling van het jonge kind stimuleren op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.



- De manier waarop de beroepskrachten de ontwikkeling van de peuters volgen.
- De manier waarop de beroepskrachten het aanbod van voorschoolse educatie afstemmen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- De manier waarop de houder ouders betreft bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.
- De inrichting van de ruimte waarin de houder de voorschoolse educatie aanbiedt. Daarbij is ook duidelijk hoe de beroepskrachten passend materiaal voor voorschoolse educatie aanbieden.
- De manier waarop beroepskrachten zorgen voor een zorgvuldige overgang van het kind van de voor- naar vroegschoolse educatie.
- De manier waarop de houder zorgt voor een inhoudelijke aansluiting tussen de voor- en vroegschoolse educatie.

#### Uitvoering pedagogisch beleidsplan

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op PSG Perkstraat volgens het pedagogisch beleidsplan werken op het gebied van VE. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten betrekken de ouders bij de ontwikkeling van de kinderen.

In het pedagogisch beleid staat het volgende beschreven:

*Ouderbetrokkenheid speelt in het aanbod voor VVE een grote rol. Als ouders thuis extra met hun kind bezig zijn, in aansluiting op wat het kind op (voor)school doet, heeft dit een positief effect op de leerresultaten. De rol van de ouder is onmisbaar voor de resultaten voor de opvang. Er is sprake van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de ontwikkeling en educatie van hun kind. Op de groepen worden ouders betrokken bij de thema's door de gedegen overdrachten die zij krijgen van de pedagogisch medewerkers. Hierin wordt verteld wat het thema is en wat de activiteiten zijn die gedaan worden. Daarnaast kunnen ouders op de groep altijd het thema terugvinden inclusief de themawoorden en eventueel liedjes of andere activiteiten.*

Observatie/gesprek beroepskracht:

Ouders krijgen van de ochtend of middag een verslag met foto's toegestuurd. Daarnaast geven de beroepskrachten regelmatig een werkje mee naar huis. Per thema worden er ook VE-tasjes gemaakt met verschillende materialen (zoals een spelletje of de themawoorden) om mee naar huis te geven. Tijdens de corona periode hebben de beroepskrachten pakketjes persoonlijk rondgebracht bij de ouders en kinderen.

Ouders krijgen bij elk thema een nieuwsbrief en worden via het bord op de gang op de hoogte gehouden van bijzonderheden.

De beroepskracht vertelt tijdens het inspectiebezoek dat de ouderbetrokkenheid op sommige punten lastiger was door corona. Normaal gesproken worden er verschillende activiteiten voor ouders georganiseerd en is er een spel inloop.

- De beroepskrachten zorgen voor een zorgvuldige overdracht van het kind naar de vroegschoolse educatie.

In het VE-opleidingsplan staat het volgende geschreven:

*Als een kind 4 wordt en de overstap naar het basisonderwijs maakt wordt er altijd een overdracht gemaakt. In dit document wordt aangegeven wat de stand van zaken is betreffende de ontwikkeling van het kind. Voor alle kinderen met een VVE-indicatie zorgen wij voor een warme overdracht met de school. Omdat niet iedere school waar kinderen naar uitstromen werkt met hetzelfde VVE programma is ervoor gekozen om de overdracht algemeen te houden. Ieder VVE*

*programma werkt op basis van de brede ontwikkeling en stimuleert dezelfde ontwikkelingsgebieden. De overdracht is gericht op inzicht krijgen in de ontwikkeling van het kind.*

Observatie/gesprek beroepskracht:

PSG Perkstraat bevindt zich in het gebouw van basisschool de Dolfijn. De groepsruimte grenst aan de hal met de kleuterklassen. De ramen en deuren geven een goed beeld op elkaars ruimtes. De algemene SLO doelen worden gebruikt om de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren en bij te houden. Deze doelen worden in het onderwijs ook gebruikt. De beroepskracht vertelt dat zij regelmatig gesprekken hebben met de intern begeleider van de school. Wanneer zij zich zorgen maken over één van de kinderen wordt er bijvoorbeeld met haar overlegt. Daarnaast zijn er korte lijntjes met de leerkrachten van de school.

Wanneer een kind 3 jaar en 9 maanden is wordt er een overdracht formulier ingevuld dat, na toestemming van ouders, naar de nieuwe basisschool gaat. Er wordt altijd gestreefd naar een warme overdracht met de nieuwe leerkracht.

#### Beroepskracht-kindratio en groepsgrootte

##### *Groepsgrootte*

De houder voldoet aan de voorwaarde voor de maximale groepsgrootte. De stamgroep bestaat uit maximaal 14 aanwezige kinderen.

##### *Beroepskracht-kindratio*

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het aantal aanwezige kinderen voldoet niet aan de wettelijke voorwaarde op woensdag 15 september 2021. Uit de presentielijsten en het personeelsrooster blijkt dat er 13 kinderen opgevangen worden door 1 beroepskracht voorschoolse educatie. Er moet minimaal één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen zijn. De tweede aanwezige beroepskracht is niet in het bezit van een VE-certificaat.

Uit de presentielijsten en het personeelsrooster blijkt dat de houder de overige ochtenden en middagen in week 37 en 38 wel voldoet.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### VE kwalificatie-eisen beroepskrachten

De houder voldoet op één dagdeel niet aan de VE kwalificatie-eisen. Hieronder staat beschreven waar de houder wel en niet aan voldoet.

De aanwezige beroepskrachten in week 37 en 38 hebben een geschikte beroepskwalificatie volgens de meest recente CAO kinderopvang.

Uit de certificaten/diploma's blijkt dat de beroepskrachten taalniveau 3F hebben op de onderdelen 'mondelinge taalvaardigheid' en 'lezen'.

De toezichthouder heeft de VE kwalificatie-eis van de ingezette beroepskrachten in week 37 en 38 beoordeeld. De aanwezige beroepskracht op woensdag 15 september 2021 is niet in het bezit van een bewijs dat zij een scholing, met goed gevolg, heeft afgerond voor kennis en vaardigheden van voorschoolse educatie.

Op de overige ochtenden en middagen in week 37 en 38 voldoet de houder wel aan de VE kwalificatie-eisen. De aanwezige beroepskrachten zijn in het bezit van een bewijs dat zij een scholing, met goed gevolg, hebben afgerond voor kennis en vaardigheden van voorschoolse educatie.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Opleidingsplan

PSG Perkstraat heeft een opleidingsplan voor 2021. Hierin staat duidelijk en toetsbaar op welke manier de houder de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten VE onderhoudt.

De houder voert het opleidingsplan uit in de praktijk. De beroepskrachten krijgen van de pedagogisch coach coaching in de praktijk. Jaarlijks is er een functioneringsgesprek met de locatiemanager en beroepskracht.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskracht op 21 september 2021)
- Observatie(s)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (Ontvangen op 30 september 2021)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personeelsrooster (week 37 en 38 ontvangen op 30 september 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2021)
- Pedagogisch werkplan (versie februari 2018 ontvangen op 2 september 2021)
- Certificaten voorschoolse educatie (ontvangen op 30 september 2021)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (versie 2020-2021)
- Mailcontact met de locatieverantwoordelijke (op 11 oktober 2021)
- Presentielijsten week 37 en 38 (ontvangen op 30 september 2021)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Alle werkzame beroepskrachten in week 37 en 38 en de pedagogisch coach staan ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

### **Opleidingseisen**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Alle werkzame beroepskrachten in week 37 en 38 en de pedagogisch coach hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten op PSG Perkstraat.

Hieronder staat waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit de aanwezigheidslijsten, het personeelsrooster en de observatie van week 37 en 38.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
Perkstraat	2-4 jaar	11 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden. De werkwijzen van de houder dragen bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. De houder zorgt voor een stabiele opvang voor het kind.

#### Opvang in groepen

Op PSG Perkstraat worden de kinderen opgevangen in één vaste groep. De volgende groep is aanwezig:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Kindaantal</b>	<b>Maximaal kindaantal</b>
Perkstraat	2-4 jaar	11 kinderen	14 kinderen

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskracht op 21 september 2021)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd op 8 oktober 2021)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (Ontvangen op 30 september 2021)
- Presentielijsten (week 37 en 38 ontvangen op 30 september 2021)
- Personeelsrooster (week 37 en 38 ontvangen op 30 september 2021)
- Landelijk register kinderopvang (geraadpleegd op 8 oktober 2021)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid draagt bij aan een gezonde en veilige omgeving voor de kinderen. De houder heeft beleid op de omgang met grensoverschrijdend gedrag beschreven. Een onderdeel van dit beleid is het vierogenprincipe. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op deze locatie volgens het beleid werken.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is actueel. Het beleid beschrijft hoe de houder samen met de beroepskrachten het beleid opstelt, implementeert, evalueert en actualiseert. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. De locatiemanager bespreekt thema's en protocollen met de beroepskrachten. Waar nodig worden de protocollen aangepast.

#### Inzichtig

Op PSG Perkstraat is het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtig voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft de manier waarop het beleid inzichtig is beschreven in het beleid.

#### Grote en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen en met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen. De houder heeft aan de risico's een specifieke aanpak gekoppeld. De houder gebruikt huisregels, concrete maatregelen en/of een plan van aanpak voor het verkleinen of wegnemen van de risico's.

De omgang met kleine risico's voor de kinderen staat algemeen beschreven in het beleid. Op PSG Perkstraat leren de beroepskrachten de kinderen omgaan met de kleine risico's door groepsafspraken. De volgende voorbeelden staan beschreven: handen wassen na het toiletbezoek en niezen en hoesten in je elleboog.

### Verkleinen van de kans op grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat welke maatregelen het risico op grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen op PSG Perkstraat verkleinen. Het beleid beschrijft dit risico en de handelwijze als het risico zich voordoet. Dit is ook de beschrijving van het vierogenprincipe. De houder heeft de volgende maatregelen genomen om aan het vierogenprincipe te voldoen:

- Uitstapjes vinden altijd plaats onder leiding van minimaal twee pedagogisch medewerkers.
- Ramen die zorgen voor een doorkijk naar een andere groep of ruimte moeten te allen tijde voldoende vrij zijn van schilderingen, memo's en werkjes van de kinderen.
- De locatiemanagers brengen regelmatig een onaangekondigd bezoek aan hun groepen.
- Collega's lopen regelmatig bij elkaar binnen; dit maakt onderdeel uit van de huisregels.
- We besteden structureel aandacht aan het creëren en behouden van een open aanspreekcultuur, bijvoorbeeld door middel van workshops en het bespreken van relevante onderwerpen. Thema's kunnen bijvoorbeeld samenwerking en seksuele ontwikkeling van kinderen zijn, maar ook feedback geven tijdens team- en groepsvergaderingen.

### Uitvoering in praktijk

Op PSG Perkstraat werken de beroepskrachten volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De toezichthouder heeft dit beoordeeld aan de hand van speerpunten. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder de volgende speerpunten 'handhygiëne', 'vermissing' en 'toegang onbekende personen' beoordeeld. De toezichthouder heeft hiervoor een observatie uitgevoerd en het veiligheids- en gezondheidsbeleid bekeken.

De toezichthouder heeft tijdens de observatie bekeken of de beroepskrachten handelden volgens de beschrijving in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook heeft de toezichthouder de beroepskrachten een aantal vragen gesteld over deze onderwerpen.

### Achterwacht

Het beleid beschrijft de achterwachtregeling. Dit zijn afspraken met volwassenen die bij calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. Er gelden aparte afspraken voor het moment dat er één beroepskracht is ingezet tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio. In die situatie is er één andere volwassene in het pand aanwezig ter ondersteuning van deze beroepskracht.

### EHBO

Op PSG Perkstraat is tijdens de opvang in week 37 en 38 altijd iemand aanwezig met een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit het personeelsrooster van week 37 en 38 en de EHBO certificaten van de beroepskrachten.



## **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder voldoet aan de wettelijke eisen voor de meldcode.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

### Meldcode

#### *Inhoud meldcode*

Yes! Kinderopvang heeft organisatie breed de meldcode vastgesteld. In de meldcode staat in stappen aangegeven hoe personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling omgaat. De organisatie gebruikt het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang

Sinds 1 januari 2019 is een afwegingskader een verplicht onderdeel van de meldcode. Het afwegingskader is een kader dat het mogelijk maakt voor personeel om te beoordelen of er sprake is van ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling of een vermoeden daarvan. Hierdoor kan het personeel beslissen of zij een melding moeten doen. Het afwegingskader is opgenomen in de meldcode.

#### *Stappenplan*

In de meldcode is een stappenplan opgenomen. Het stappenplan voldoet aan de gestelde eisen.

Het stappenplan beschrijft de functies van de personeelsleden die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de stappen.

De meldcode is in printversie op de locatie beschikbaar.

### Bevordering van kennis en gebruik

De houder heeft kennis en gebruik van de meldcode bevorderd. Dit blijkt uit een gesprek met de vaste beroepskracht.

Uit gesprek blijkt dat de beroepskrachten weten wie de persoon is die eindverantwoordelijk is voor de beslissing van het wel of niet doen van een melding. De beroepskrachten weten de eerste stappen uit de meldcode te benoemen.

#### *Handelswijze bij vermoeden kindermishandeling*

De houder heeft kennis en gebruik van de volgende handelswijzen bij de beroepskrachten bevorderd:

- Indien bij de houder bekend wordt dat een werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan heeft de houder direct overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Als uit dit gesprek blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet de houder direct aangifte en stelt de vertrouwensinspecteur hiervan op de hoogte.
- Indien bij een beroepskracht bekend is geworden dat een collega of andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht de houder hiervan direct op de hoogte stellen.

Uit gesprek met een beroepskrachten blijkt dat zij daarvan voldoende op de hoogte zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskracht op 21 september 2021)
- Observatie(s)
- EHBO-certificaten (ontvangen op 30 september 2021)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2021 ontvangen op 2 september 2021)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie november 2020)
- Personeelsrooster (week 37 en 38 ontvangen op 30 september 2021)
- Mail contact met de locatiemanager op (12 oktober 2021)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Voorschoolse educatie</b>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,</li><li>het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,</li><li>het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,</li><li>het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en</li><li>het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</li></ol>

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig

organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;



e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Yes! Kinderopvang Perkstraat PSG
Website	: <a href="http://www.yeskinderopvang.nl">http://www.yeskinderopvang.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000035830840
Aantal kindplaatsen	: 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Yes! Kinderopvang Zwijndrecht
Adres houder	: Uilenvliet 39
Postcode en plaats	: 3333 BS Zwijndrecht
Website	: <a href="http://www.yeskinderopvang.nl">www.yeskinderopvang.nl</a>
KvK nummer	: 24428812
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: C. Hilgeman

**Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Zwijndrecht  
Adres : Postbus 15  
Postcode en plaats : 3330 AA ZWIJNDRECHT

**Planning**

Datum inspectie : 21-09-2021  
Opstellen concept inspectierapport : 29-10-2021  
Vaststelling inspectierapport : 18-11-2021  
Verzenden inspectierapport naar houder : 18-11-2021  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-11-2021  
Openbaar maken inspectierapport : 25-11-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wat fijn om te horen dat u een positief beeld heeft gekregen van onze peuterspeelgroep. De ontspannen sfeer op de groep, oog voor het individuele kind, op ooghoogte communiceren en actief luisteren naar de kinderen zijn ook allemaal competenties die wij beschrijven in ons pedagogische cirkel. Fijn dat u dit ook terug zag in de praktijk.

Op deze locatie hebben wij veel VE kinderen en werken wij 'opbrengst gericht' met methodes als Piramide en Logo 3000. Ook werken we nauw samen met de school als Kindcentrum om de doorstroming van peuters naar groep 1 zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Bij de inspectie is gebleken dat er in de twee weken voorafgaand aan de inspectie één keer een medewerker op de groep heeft gestaan zonder VE certificaat. Uiteraard is dit niet de bedoeling en streven we altijd naar een VE medewerker. Door de personele krapte was dit helaas niet mogelijk, er was geen medewerker met VE beschikbaar. Het voldoen aan de BKR was voor nu het allerbelangrijkste, de veiligheid van kinderen moeten we borgen, bij uitzondering stond er dus een medewerker zonder VE certificaat op deze groep. Naast deze medewerker stond er wel een VE medewerker op de groep, tevens het vaste gezicht op de groep.