

# Inspectierapport

Yes! Kinderopvang Sportlaan (BSO)

Sportlaan 6

2995 VN Heerjansdam

Registratienummer 231212112

|                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| Toezichthouder:           | Dienst Gezondheid en Jeugd |
| In opdracht van gemeente: | Zwijndrecht                |
| Datum inspectie:          | 23-07-2021                 |
| Type onderzoek:           | Jaarlijks onderzoek        |
| Status:                   | Definitief                 |

# Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Het onderzoek .....                            | 3  |
| Onderzoeksopzet .....                          | 3  |
| Beschouwing .....                              | 3  |
| Advies aan College van B&W .....               | 4  |
| Observaties en bevindingen .....               | 5  |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 5  |
| Personeel en groepen .....                     | 9  |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 12 |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....      | 14 |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 14 |
| Personeel en groepen .....                     | 14 |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 15 |
| Gegevens voorziening .....                     | 17 |
| Opvanggegevens .....                           | 17 |
| Gegevens houder.....                           | 17 |
| Gegevens toezicht .....                        | 17 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) .....            | 17 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....        | 17 |
| Planning .....                                 | 17 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ..... | 18 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar de beroepskwalificaties en de meldcode kindermishandeling.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten en locatiemanager kinderopvang.

In ieder hoofdstuk staat een korte beschrijving van de getoetste kwaliteitseisen. In de inleiding staat een korte toelichting op deze eisen. Achterin het rapport staat de itemlijst van de getoetste voorwaarden.

## **Beschouwing**

### **Eindconclusie**

De toezichthouder concludeert dat de houder na herstelleraanbod voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Algemene kenmerken**

Buitenschoolse opvang (BSO) Sportlaan te Heerjansdam maakt deel uit van Yes! Kinderopvang. Yes! Kinderopvang biedt dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang aan in de gemeentes Zwijndrecht, Hendrik-Ido-Ambacht, Heerjansdam en Ridderkerk.

Iedere locatie wordt aangestuurd door een locatiemanager. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor het opstellen van het locatiebeleid. De pedagogisch beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor het pedagogisch beleid van Yes! Kinderopvang. Aan iedere locatie is ook een pedagogisch coach verbonden die het team op pedagogisch gebied ondersteunt.

BSO Sportlaan is sinds 1 mei 2013 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 65 kindplaatsen. De buitenschoolse opvang is gevestigd in een schoolgebouw met basisschool de Rank en de Koningin Julianaschool. Het is een brede school met diverse voorzieningen, zoals een bibliotheek en een kinderdagverblijf. BSO Sportlaan biedt opvang aan drie basisgroepen: de Stokstaartjes, de Kaketoets en de Tuimelaars.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Tijdens de jaarlijkse inspectieonderzoeken in 2018 en 2019 zijn geen tekortkomingen geconstateerd. Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Door de Coronacrisis zijn in 2020 niet alle kinderopvanglocaties bezocht. Op BSO Sportlaan heeft geen inspectieonderzoek plaatsgevonden in 2020.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

### Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor de voorwaarde waar de houder niet aan voldeed. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarde.

Het herstelaanbod gaat over het volgende hoofdstuk: personeel en groepen. In het rapport staat meer informatie over het herstelaanbod onder dit hoofdstuk.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

Yes! Kinderopvang heeft een pedagogisch beleidsplan. Als aanvulling hierop heeft BSO Sportlaan een pedagogisch werkplan waarin de locatie specifieke werkwijze staat.

### Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op BSO Sportlaan volgens het pedagogisch beleidsplan handelen. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De locatiemanager bespreekt het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. Op de agenda van de werkoverleggen staan actuele thema's uit het pedagogisch beleid, zoals: de pedagogische cirkel en protocollen. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

### Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Hieronder staan 2 basisdoelen beschreven.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op de volgende momenten: het buitenspelen en de lunch. Onderstaande beschrijvingen laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Tijdens het buitenspelen valt er een kind op de grond. De beroepskracht ziet het gebeuren en loopt er naar toe. Zij knielt op oog hoogte en troost het kind. Ze bekijkt waar het kind zich bezeerd heeft en geeft aan dat ze binnen een doekje gaan halen. De beroepskracht en het kind lopen naar binnen. Wanneer zij weer naar buiten komen neemt de beroepskracht het kind op schoot. Samen knuffelen ze en kijken ze rond. Na een poosje stelt de beroepskracht voor om een rondje te gaan lopen. Het kind begint weer te huilen. *"Oh nee, wil je nog even samen kroelen?"*, de beroepskracht gaat weer zitten met het kind. Het kind komt weer tot rust maar begint even later weer te huilen. *"Oh meisje mis je mama nog zo, ik snap het! We blijven nog even rustig samen zitten"*, zegt de beroepskracht.

- De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialogo). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Tijdens het buitenspelen lopen de beroepskrachten rond over het plein. Op verschillende momenten hebben zij korte gesprekjes met de kinderen. Met één van de oudere kinderen begint de beroepskracht een gesprekje over de telefoon. De beroepskracht vraagt: *"heb jij een telefoon?"* Het kind antwoordt dat hij een tablet heeft. Een ander kind mengt zich in het gesprek en geeft aan een telefoon te hebben. *"Oh welke heb jij?"* Het kind geeft antwoord. *"Heb jij een oude van papa of mama gekregen?"* *"Nee voor mijn verjaardag gehad!"* De beroepskracht antwoordt: *"wat leuk! Doen jullie er dan spelletjes op?"* De beroepskracht en de kinderen praten samen door over de telefoon.

Eén van de kinderen komt naast de beroepskracht op het bankje zitten. *"Wat heb jij een mooie haren"*, zegt de beroepskracht. *"Het was er uitgevallen, nu heb ik allemaal kleine haartjes hier"*, antwoordt het kind. *"Baby haartjes!"*, antwoordt de beroepskracht lachend. Ze praten samen verder over het haar.

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten organiseren en benutten het programma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. Ten tijde van de inspectie is het zomervakantie. Er is een vakantieprogramma opgesteld. Op de dag van de inspectie gaan de kinderen in de middag op uitje. Zij gaan met zijn allen naar het klimbos. De kinderen hebben er zin in. Tijdens het buitenspelen en de lunch is het onderwerp van gesprek. Er komen kinderen met een vraag of opmerking naar de beroepskrachten toe. Er wordt gevraagd wat ze precies gaan doen, wanneer ze weggaan en in welke auto ze mogen meerijden. De beroepskrachten geven uitleg en praten mee. Eén van de oudere kinderen komt speciaal voor de activiteit naar de BSO toe.

## **Het stimuleren van de ontwikkeling van de sociale competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de sociale competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor'. De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen.

Tijdens het buitenspelen steekt één van de kinderen haar tong uit. De beroepskracht ziet dit en roept het groepje kinderen bij haar. De kinderen komen naar haar toe. Zij heeft de kinderen in de afgelopen paar minuten al één keer bij haar gehad met een conflict. De beroepskracht spreekt de kinderen vriendelijk, maar duidelijk aan: *"Ik vind dit niet leuk. Ik wil dat jullie nu gezellig samen gaan spelen. Je gaat niet je tong uit steken en gekke dingen tegen elkaar zeggen. Wat is er gebeurd?"* De kinderen geven antwoord. *"Jullie zijn met zijn drieën, ik snap dat dat een lastig aantal is."* De beroepskracht geeft aan dat het nu anders moet. *"Jullie kunnen bijvoorbeeld om de beurt. En wat zouden jullie nog meer kunnen doen?"* Een van de kinderen geeft aan dat zij op elkaar kunnen wachten. *"Ja heel goed! Is dat afgesproken?"* De kinderen knikken en gaan weer met elkaar spelen.

- De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

De groepsruimte waar de kinderen verblijven is gezellig ingericht. De ruimte is ingericht met een jungle thema. Er zijn hoge en lage tafels aanwezig. Op de grond is een chill-hoek gemaakt, ook is er een zithoek met twee banken. De kast met spelletjes is open en nodigt uit tot een spelletje. Voor de oudere kinderen is er een voetbaltafel aanwezig.

Tijdens het voorbereiden van de lunch legt de beroepskracht een zak bolletjes op tafel. *"Zo dat was het voor vandaag"*, grapt de beroepskracht. *"Dus we moeten alleen dat eten?"*, vraagt één van de kinderen lachend. *"Ja"*, antwoordt de beroepskracht vrolijk.

De kinderen zitten rustig aan tafel te wachten. *"Heeft iedereen een bord?"*, vraagt de beroepskracht. *"Jaaaa"*, antwoorden de kinderen. *"Heeft iedereen 100 euro?"*, vraagt de beroepskracht. De kinderen antwoorden lachend *"Neee"*.

- Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen.

De lunch wordt voorbereid. Eén van de beroepskrachten komt binnen met een dienblad. *"Wil jij iedereen een mes geven?"* Het kind knikt en begint met uitdelen. *"Wil jij iedereen een bord geven?"*, vraagt de beroepskracht aan een ander kind. Ook het uitdelen van de bekertjes vraagt de beroepskracht aan één van de kinderen. Een stapel borden valt op de grond. *"Ooo dat geeft niet, ze zijn van plastic!"*, roept de beroepskracht. Het kind antwoordt dat het een beetje moe is. *"Dat snap ik wel, wil je hulp bij het uitdelen?"* Het kind knikt en krijgt hulp.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (vaste beroepskrachten op 23 juli 2021)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2021)



## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder voldoet na herstelaanbod aan de voorwaarden.

#### Personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en pedagogisch coach zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

#### Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) bestuurder

De houder voldoet na herstelaanbod aan de voorwaarden.

De bestuurder van Yes! Kinderopvang Heerjansdam beschikt ten tijde van de inspectie niet over een geldige VOG. Dit blijkt uit de VOG verificatie in het Landelijk Register Kinderopvang.

De betreffende bestuurder heeft een VOG natuurlijk persoon voor de functieaspecten 11, 12, 22, 53, 71, 84 en 86. De bestuurder is uitvoerend bestuurder. De VOG natuurlijk persoon van een bestuurder dient de volgende functieaspecten voor houder kinderopvang te bevatten: functieaspecten 11, 21, 22 en 84 en/of 86. De functieaspect 21 is niet in de aanvraag voor VOG natuurlijk persoon van deze bestuurder meegenomen.

De toezichthouder heeft herstelaanbod aangeboden. Uit de VOG-verificatie op 7 september 2021 blijkt dat de bestuurder in het bezit is van een geldige VOG.

Uit bovenstaande constatering blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en pedagogisch coach hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden met betrekking tot de inzet van beroepskrachten op BSO Sportlaan.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit de aanwezigheidslijst, het personeelsrooster en de observatie.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

| <b>Groep</b>       | <b>Leeftijden</b> | <b>Aanwezige kinderen</b> | <b>Benodigde inzet</b> | <b>Aanwezige inzet</b> |
|--------------------|-------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|
| Samenvoegingsgroep | 4-13 jaar         | 12 kinderen               | 2                      | 2                      |

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden. De werkwijzen van de houder dragen bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. De houder zorgt voor een stabiele opvang voor het kind.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

### Opvang in groepen

Op BSO Sportlaan worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één basisgroep. De volgende groepen zijn aanwezig:

| <b>Groep</b>     | <b>Leeftijden</b> | <b>Maximaal kind aantal</b> |
|------------------|-------------------|-----------------------------|
| De Tuimelaars    | 4-5 jaar          | 20 kinderen                 |
| De Stokstaartjes | 5-8 jaar          | 20 kinderen                 |
| De Kaketoets     | 8-13 jaar         | 12 kinderen                 |

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (vaste beroepskrachten op 23 juli 2021)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 30 juli 2021)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Mailcontact vervangd locatieverantwoordelijke (op 23 juli 2021 en 31 augustus 2021)
- Interview manager P&O (op 26 augustus 2021, 3 september 2021 en 7 september 2021)
- Mail contact manager P&O (op 31 augustus 2021)
- Landelijk register kinderopvang (geraadpleegd op 30 juli 2021 en 7 september 2021)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder voldoet aan de wettelijke eisen voor de meldcode.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Meldcode

##### *Inhoud meldcode*

Yes! Kinderopvang heeft organisatiebreed de meldcode vastgesteld. In de meldcode staat in stappen aangegeven hoe personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling omgaat. De organisatie gebruikt het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang

Sinds 1 januari 2019 is een afwegingskader een verplicht onderdeel van de meldcode. Het afwegingskader is een kader dat het mogelijk maakt voor personeel om te beoordelen of er sprake is van ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling of een vermoeden daarvan. Hierdoor kan het personeel beslissen of zij een melding moeten doen. Het afwegingskader is opgenomen in de meldcode.

##### *Stappenplan*

In de meldcode is een stappenplan opgenomen. Het stappenplan voldoet aan de gestelde eisen.

Het stappenplan beschrijft de functies van de personeelsleden die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de stappen.

De meldcode is in printversie op de locatie beschikbaar.

#### Bevordering van kennis en gebruik

De houder heeft kennis en gebruik van de meldcode bevorderd. Dit blijkt uit een gesprek met de vaste beroepskracht.

Uit gesprek blijkt dat de beroepskrachten weten wie de persoon is die eindverantwoordelijk is voor de beslissing van het wel of niet doen van een melding. De beroepskrachten weten de eerste stappen uit de meldcode te benoemen.

#### *Handelswijze bij vermoeden kindermishandeling*

De houder heeft kennis en gebruik van de volgende handelswijzen bij de beroepskrachten bevorderd:

- Indien bij de houder bekend wordt dat een werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan heeft de houder direct overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Als uit dit gesprek blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet de houder direct aangifte en stelt de vertrouwensinspecteur hiervan op de hoogte.

- Indien bij een beroepskracht bekend is geworden dat een collega of andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht de houder hiervan direct op de hoogte stellen.

Uit gesprek met een beroepskrachten blijkt dat zij daarvan voldoende op de hoogte zijn.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview (vaste beroepskrachten op 23 juli 2021)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie november 2020)

## Overzicht getoetste inspectie-items

|  |
|--|
| <b>Pedagogisch klimaat</b>   |
| <b>Pedagogisch beleid</b>  |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>   |
| <b>Pedagogische praktijk</b>   |
| <p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| <b>Personeel en groepen</b>  |
| <b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>  |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>  |

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;

- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                      |   |
|----------------------|---|
| Naam voorziening     | : Yes! Kinderopvang Sportlaan   |
| Website              | : <a href="http://www.yeskinderopvang.nl">http://www.yeskinderopvang.nl</a> |
| Vestigingsnummer KvK | : 000035386452  |
| Aantal kindplaatsen  | : 65  |

### **Gegevens houder**

|                                 |                                  |
|---------------------------------|----------------------------------|
| Naam houder                     | : Yes! Kinderopvang Heerjansdam. |
| Adres houder                    | : Uilenvliet 39                  |
| Postcode en plaats              | : 3333 BS Zwijndrecht            |
| KvK nummer                      | : 24406674                       |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja                             |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| Naam GGD                  | : Dienst Gezondheid en Jeugd |
| Adres                     | : Postbus 166                |
| Postcode en plaats        | : 3300 AD DORDRECHT          |
| Telefoonnummer            | : 078-7708500                |
| Onderzoek uitgevoerd door | : C. Hilgeman                |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                       |
|--------------------|-----------------------|
| Naam gemeente      | : Zwijndrecht         |
| Adres              | : Postbus 15          |
| Postcode en plaats | : 3330 AA ZWIJNDRECHT |

### **Planning**

|  |              |
|--|--------------|
| Datum inspectie                          | : 23-07-2021 |
| Opstellen concept inspectierapport       | : 07-09-2021 |
| Vaststelling inspectierapport            | : 17-09-2021 |
| Verzenden inspectierapport naar houder   | : 17-09-2021 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 17-09-2021 |
| Openbaar maken inspectierapport          | : 24-09-2021 |

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Fijn dat de koppeling van de bestuurder na het herstelaanbod nu correct aansluit met de juiste functieaspecten.

Fijn om te lezen dat de inspecteur heeft gezien dat de beroepskrachten zich inzetten voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Dat ze grapjes maken, behulpzaam zijn en aandacht en zorg hebben voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

De inspecteur heeft gezien dat de beroepskrachten de ontwikkeling van de sociale competentie van de kinderen stimuleren en er een juiste sfeer heerst.

Daar is het bij ons bij Yes ook om te doen!