

## Inspectierapport

Yes! Kinderopvang Sportlaan (BSO)

Sportlaan 6

2995VN Heerjansdam

Registratienummer 231212112

Toezichthouder:  
In opdracht van gemeente:  
Datum inspectie:  
Type onderzoek:  
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd  
Zwijndrecht  
25-06-2019  
Jaarlijks onderzoek  
Definitief

## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Gegevens voorziening .....	18
Gegevens toezicht .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende inspectieactiviteiten:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de presentielijsten, het personeelsrooster, de beroepskwalificaties, de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en beleid veiligheid en gezondheid.
- Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de beroepskrachten.

Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de getoetste kwaliteitseisen. Achterin het rapport is de itemlijst van voorwaarden geplaatst.

## **Beschouwing**

### Algemeen

Yes! Kinderopvang Sportlaan te Heerjansdam (BSO) maakt deel uit van Yes! Kinderopvang. Yes! Kinderopvang biedt dagopvang, buitenschoolse opvang en peuterspeelzaalwerk in Zwijndrecht, Hendrik-Ido-Ambacht, Heerjansdam en Ridderkerk. Yes! Kinderopvang Sportlaan te Heerjansdam (BSO) is sinds 1 mei 2013 met 65 kindplaatsen opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang.

De buitenschoolse opvang is gevestigd in een schoolgebouw met basisschool de Rank en de Koningin Julianaschool. Het is een brede school met diverse voorzieningen, zoals een bibliotheek en een kinderdagverblijf. BSO Sportlaan biedt opvang aan drie basisgroepen: de Stokstaartjes, de Kaketoets en de Tuimelaars.

### Inspectiehistorie

In 2017 en 2018 hebben jaarlijks inspectiebezoeken plaatsgevonden waarbij geen overtredingen zijn geconstateerd.

### Huidige inspectie

Op 25 juni 2019 heeft een jaarlijkse inspectie plaatsgevonden waarbij de kernzaken uit de Wet Kinderopvang zijn onderzocht met daarbij het Beleid Veiligheid & Gezondheid. Er zijn tijdens het inspectiebezoek geen overtredingen geconstateerd. BSO Sportlaan voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Het buitenspelen met water biedt verkoeling en veel plezier. De beroepskrachten hanteren het hitteprotocol. De kinderen krijgen de aandacht die zij nodig hebben. De beroepskrachten zijn actief, zorgzaam en alert.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Yes! Kinderopvang beschikt over een pedagogisch beleidsplan, aangevuld met een pedagogisch werkplan waarin per groep van de locatie de specifieke werkwijze is opgenomen.

Yes! Kinderopvang draagt er zorg voor dat op BSO Sportlaan conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Uit gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. Het pedagogisch klimaat wordt besproken in werkoverleggen. Actuele thema's uit het beleidsplan staan op de agenda. Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten wordt geobserveerd en besproken door de pedagogische coach en de locatiemanager.

In het pedagogisch beleid is de wijze van invulling van de pedagogische aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang uit artikel 11 van het Besluit Kinderopvang beschreven. Hierbij is rekening gehouden met de ontwikkelingsfasen van de kinderen.

De houder heeft vastgelegd de emotionele veiligheid te zullen waarborgen door onder anderen: "Kinderen leren door kindparticipatie een eigen mening te vormen, argumenten te geven en omgaan met de mening van anderen. Ook kan het bijdragen aan de zelfstandigheid en het zelfvertrouwen van een kind. Als een kind merkt dat zijn ideeën gewaardeerd worden en dat er naar hem geluisterd wordt zal er eerder een positief zelfbeeld ontstaan."

De houder heeft beschreven hoe het stimuleren van de verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals de taal- en creatieve ontwikkeling plaats zal vinden.

"De pedagogisch medewerker is degene die ervoor zorgt dat het kind de zone van de naaste ontwikkeling bereikt. Hierbij is het belangrijk om kinderen te motiveren door middel van bijvoorbeeld complimenten en om aan te sluiten bij de initiatieven van de kinderen. Hierbij is het belangrijk dat rekening gehouden wordt met de interesses van het kind en het ontwikkelingsniveau."

De sociale vaardigheden van de kinderen worden ondersteund door:

"Goede samenwerking met collega's draagt bij aan een prettige sfeer op de groep. Ook met de kinderen is sprake van een vorm van samenwerken. Door het maken van afspraken, het volgen van een dagindeling, zorg je ervoor dat een dag soepel verloopt. Je doet het samen, je bent met elkaar verantwoordelijk voor het verloop van de dag."

Met betrekking tot de stimulans van de morele ontwikkeling is beschreven dat:

"Overall waar mensen samenwerken of leven zijn regels en normen noodzakelijk, zo ook binnen de kinderopvang. Het doel van het hanteren van regels en normen is een sfeer te creëren waarbinnen iedereen zich veilig, vertrouwd en prettig voelt. Door onderscheid tussen gewenst en ongewenst gedrag worden normen en waarden vertaald naar regels en algemeen geaccepteerd gedrag."

Concrete beschrijvingen van verschillende onderdelen van de opvang zijn vastgelegd in het pedagogisch plan. Yes! Kinderopvang beschrijft helder en transparant de invulling van:

- de wijze waarop bijzonderheden of problemen in de ontwikkeling van het kind worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties;
- de werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen;
- het wenbeleid;
- het opendeurenbeleid, zoals de aard en de organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep kunnen verlaten;
- de eventuele inzet van stagiaires.

Daarnaast heeft de houder beschreven hoe invulling aan het mentorschap wordt gegeven, zoals hoe de mentor de ontwikkelingen van het kind met de ouders bespreekt, maar ook hoe bekend wordt gemaakt aan ouders én kinderen wie de mentor is.

Betreffende vakantiedagen en studiedagen heeft de houder beschreven hoe de beroepskracht-kindratio eruit ziet op BSO Sportlaan. Daarmee is helder vastgelegd op welke tijden er voldoende beroepskrachten ingezet worden. Ook is duidelijk op welke tijden er minder beroepskrachten worden ingezet bij de toegestane afwijkingen van de norm.

#### Conclusie

Door de concrete vastlegging van bovengenoemde punten voldoet de houder aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het pedagogisch beleid.

#### **Pedagogische praktijk**

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang. De aspecten van verantwoorde opvang beschrijven dat de kinderopvang plaatsvindt in een veilige en gezonde omgeving, waarin emotionele veiligheid geboden wordt aan kinderen. De persoonlijke en sociale vaardigheden van de kinderen moeten bevorderd worden, en dat socialisatie zal plaatsvinden door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is geobserveerd op verschillende momenten, tijdens het vrij spelen, fruit eten en drinken en buiten spelen. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties beschreven die zijn waargenomen tijdens het inspectiebezoek.

#### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

Elk kind wordt individueel begroet, op school of bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

*De kinderen komen binnen en gaan meteen spelen. Drie jongens spelen met auto's en de boerderij op het autokleed. Een meisje gaat meteen naar de beroepskracht en knuffelt met haar. "Je plakt", zegt de beroepskracht, "dat komt omdat het zo warm is". Een meisje speelt bij het speelhuis, daar is een winkeltje gemaakt. Er hangt een blad waarop staat "ijsjes te koop".*

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen.

*De kinderen van de groep de Stokstaartjes spelen rustig binnen, ze maken zich niet te druk, want het is erg warm. Het gesprek gaat over of ze op school met water gespeeld hebben. Sommige kinderen wel, anderen niet. Twee kinderen hebben bekers met drinken uitgedeeld. Een ander kind mag de lege bekers ophalen en op het aanrecht zetten. Zij pakt meteen de schaal met fruit en zet deze op tafel. De kinderen eten rustig het fruit aan tafel. Een meisje houdt heel lang de schaal voor zich. Ze kan niet kiezen. "Wat vind je lekker", vraagt de beroepskracht. "Ik weet het niet", zegt het meisje.*

De beroepskrachten hebben gesprekje met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

*Bij de groep de Kaktoes zitten kinderen aan tafel. De beroepskracht voert een gesprek met de kinderen over wat ze op school gedaan hebben vandaag. De kinderen hebben met de klas met water gespeeld. "Morgen hebben we sportdag", vertelt een kind.*

*Een ander kind vertelt dat ze taal hebben gehad, ze hebben getekend en een rekentoets gedaan. Ze mochten om 12.30 uur naar huis vanwege het tropenrooster.*

*"Ben je al naar het zwembad geweest", vraagt de beroepskracht. De kinderen vertellen. Er is een zwembad in Heerjansdam. Sommige kinderen hebben een abonnement. "Dan kun je zo vaak gaan als je wilt", zegt het kind.*

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, ten einde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren (eerst binnen vanwege de warmte). Zij kunnen voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

*Een paar kinderen spelen winkeltje. "Ik wil een ijsje kopen", zegt een kind. "Welke smaak", vraagt een ander kind. "Aardbeien", zegt hij. Ze hebben speelgoed ijsjes. Een kind loopt weg met het ijsje in de hand. "Ik heb niet eens betaald", zegt hij.*

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel.

*Een groep jongens van de groep de Tuimelaars maken een boot van grote kunststof blokken in de hal. Ze werken in goede harmonie samen. De beroepskracht moedigt hen aan. "Hij wordt erg mooi. Hij is niet supergroot, maar jullie passen er wel in", zegt zij.*

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt.

*Een ander gesprek gaat over honden. De jongen wil hondenfluisteraar worden. "Ik weet wat honden bedoelen en wat ze willen", zegt de jongen. "Honden rennen altijd gelijk naar me toe".*

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de sociale competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, ten einde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen (bv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen).

*De beroepskracht heeft zonnebrand gepakt. Kinderen doen hun zwemkleding aan, sommigen hebben dat al aan onder hun kleding. De beroepskracht helpt met insmeren. Buiten is een zwembad gevuld met water. Het bad staat onder de bomen, in de schaduw.*

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen.

*Kinderen die ingesmeerd zijn gaan naar buiten en spelen met water. Ze hebben een handpomp die ze met water vullen en spuiten elkaar nat. De beroepskracht geeft aan dat ze elkaar niet in het gezicht moeten spuiten. "Je vindt dat zelf ook niet leuk, dus dan moet je het ook niet bij een ander doen".*

### Conclusie

Aan de beoordeelde items ten aanzien van het pedagogisch klimaat is voldaan. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (versie augustus 2018)
- Pedagogisch werkplan (per groep versie februari 2018)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De werkzame beroepskrachten, locatiemanager en pedagogisch coach zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

De kinderopvangorganisatie heeft zorggedragen voor deze koppeling.

#### Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De werkzame beroepskrachten en de pedagogisch coach beschikken over een passende kwalificatie conform de geldende CAO Kinderopvang.

De voorwaarde met betrekking tot de inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding heeft de toezichthouder niet beoordeeld. De aanwezige stagiaire is niet formatief ingezet.

#### Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

### Aantal beroepskrachten

Op basis van een steekproef van de maand juni 2019, is de verhouding tussen het ingezette aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen per groep voldoende conform het besluit Kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels.

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
Stokstaartjes	4 tot 8 jaar	8 kinderen	1 beroepskracht	2 beroepskrachten
Tuimelaars	4 tot 8 jaar	4 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht
Kaketoes	8 tot 13 jaar	8 kinderen	1 beroepskracht	2 beroepskrachten

Er zijn minder kinderen vandaag omdat sommige scholen een tropenrooster hanteren en veel kinderen eerder opgehaald zijn.

Op woensdag en vrijdag en tijdens vakantiedagen worden de drie BSO groepen samengevoegd.

#### Afwijking van de beroepskracht-kindratio

Op schooldagen kan een halfuur worden afgeweken, mits minimaal de helft van het minimale aantal beroepskrachten aanwezig is. Op deze locatie kan dit voorkomen rond openen en sluiten van de opvang.

#### Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

De organisatie voert een opendeurenbeleid. Hierbij blijft het aantal ingezette beroepskrachten ongewijzigd. Ook als de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, blijft het aantal ingezette beroepskrachten van kracht.

#### Vakantie-opvang en/of studiedagen

Tijdens vakantie en studiedagen waarbij langer dan 10 uur opvang geboden wordt, is het toegestaan om maximaal 3 uur af te wijken van de beroepskracht-kindratio.

De kinderopvangorganisatie bepaalt zelf deze tijden en heeft deze nauwkeurig vastgelegd in het pedagogisch werkplan.

Bij openingstijden van 10 uur of langer kan er afgeweken worden aan het begin en eind van de dag en tijdens de middagpauze op de tijden van 7.00 tot 7.30 uur, tussen 13.00 en 15.00 uur en van 18.00 tot 18.30 uur.

Op de groepen wordt voldaan aan bovengenoemde tijden voor de toegestane afwijking.

#### Achterwacht

Als slechts één beroepskracht aanwezig is gezien het kindaanantal, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De beroepskrachten zijn ingelicht over deze achterwachtregeling, en beschikken over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

#### Conclusie

Op buitenschoolse opvang BSO Sportlaan wordt voldaan aan de voorschriften betreffende de inzet van beroepskrachten.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Yes! Kinderopvang beschrijft jaarlijks de minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers. In deze beschrijving is de wijze waarop de houder het verplichte minimaal aantal uren voor pedagogisch beleidsmedewerkers inzet en verdeelt over de verschillende kindercentra vastgelegd. Hieruit blijkt dat iedere beroepskracht coaching ontvangt.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook coaching heeft gekregen kan worden beoordeeld tijdens de inspectie in 2020.

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker is inzichtelijk voor ouders en beroepskracht door plaatsing in het pedagogisch beleidsplan en is in te zien via de website.

#### Conclusie

De houder heeft de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers voldoende in kaart gebracht en deze informatie gedeeld met ouders en beroepskrachten.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### Opvang in groepen

Bij buitenschoolse opvang Sportlaan vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een basisgroep is een vaste groep kinderen. Op BSO Sportlaan worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één basisgroep. Omvang en samenstelling van de basisgroepen voldoen aan de voorschriften. De volgende basisgroepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Maximale grootte	Aanwezig kindaanantal
Stokstaartjes	4 tot 8 jaar	20 kinderen	8 kinderen
Tuimelaars	4 tot 8 jaar	20 kinderen	4 kinderen
Kaketoos	8 tot 13 jaar	24 kinderen	8 kinderen

Bij BSO Sportlaan vindt samenvoeging van de groepen plaats op de minder drukke dagen. De houder heeft dit vastgelegd in zijn beleid. Samenvoeging van de groepen, omstandigheden en dagen zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan. De daadwerkelijke uitvoering hiervan komt hiermee overeen.

Op woensdag en vrijdagen en tijdens vakantiedagen worden de 3 basisgroepen samengevoegd.

#### Mentorschap

Aan elk kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

#### Conclusie

Door bovenstaande werkwijzen draagt de houder bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. Er is voldoende waarborging voor de stabiliteit van de opvang vanuit het perspectief van het kind.



### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De voertaal is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (de maand juni 2019)
- Personeelsrooster (de maand juni 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (versie augustus 2018)
- Pedagogisch werkplan (per groep versie februari 2018)

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

#### Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe samen met de beroepskrachten vorm wordt gegeven aan het opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. Thema's en protocollen worden doorgenomen en zo nodig aangepast.

In het Beleid Veiligheid & Gezondheid van BSO Sportlaan staat:

"De directie is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Dit is de verantwoordelijkheid van de locatiemanager. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt."

Bij BSO Sportlaan is het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft de wijze waarop dit plaatsvindt eveneens vastgesteld in het beleid.

#### Grote en kleine risico's

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen en met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen. Hieraan is een aanpak gekoppeld in de vorm van huisregels, protocol, concrete maatregel en/of een specifiek plan van aanpak gericht op het verkleinen van of wegnemen van het risico.

Op BSO Sportlaan worden de volgende punten gezien als groot risico, waaraan de beschreven specifieke aanpak is gekoppeld:

#### Fysieke veiligheid:

"Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's en de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken."

- trap in de centrale hal: Kinderen zijn niet zonder toezicht alleen in de hal. De afspraak met kinderen is rustig lopen op de trap en elkaar de ruimte geven. Bovenaan de trap mogen kinderen niet wachten dat moet voor het Bso lokaal.
- de natuurtuin: Kinderen spelen nooit zonder toezicht in de natuurtuin. De pm ers lopen rond en houden kinderen goed in de gaten. Er mag niet met takken gezwaaid worden als er andere kinderen in de buurt zijn.
- ongewenst persoon op locatie: Als er op de intercom gebeld wordt checkt de pm-er of het een bekend persoon is alvorens de deur geopend wordt. Afspraak is bij onbekende personen wordt de deur niet open gedaan. Er zijn altijd 2 pedagogisch medewerksters die starten en afsluiten.

De omgang met kleine risico's voor de kinderen staat in algemene bewoordingen beschreven.

De verwachting is dat kinderen hiermee leren omgaan door de wijze waarop beroepskrachten hen begeleiden.

"Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten."

### Inperking grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het beleid bevat een beschrijving van het risico hierop en handelwijze indien zich dit voordoet.

### Uitvoering in praktijk

De kennis van de beroepskrachten over het vastgestelde beleid en de uitvoering hiervan in de praktijk is beoordeeld aan de hand van enkele speerpunten. Op het gebied van veiligheid en gezondheid is aandacht besteed aan buitenspelen en omgaan met warm weer.

"Kinderen zijn kwetsbaar voor hitte omdat ze niet altijd zelf acties ondernemen als ze het te heet hebben. Het risico tijdens hitte bij jonge kinderen wordt vooral bepaald door het gedrag van verzorgers. Het is aan hen om ervoor te zorgen dat kinderen niet te warm gekleed zijn, niet verbranden, meer te drinken krijgen en rustiger aan doen."

"De ideale binnentemperatuur ligt tussen de 18 °C en 22 °C. In de zomer mag de binnentemperatuur tot ongeveer 26 °C stijgen, maar liever niet hoger. Bij hoge temperaturen vermindert de behaaglijkheid en nemen de prestaties van kinderen af." Het hitteprotocol treedt in werking als de weersvoorspellingen uitgaan van dagtemperaturen van 27 °C of hoger.

Tijdens het inspectiebezoek is het warm, de temperatuur is ruim boven 27 graden. BSO Sportlaan hanteert de maatregelen die genoemd worden in het hitteprotocol.

In het hitteprotocol staan een aantal maatregelen genoemd, zoals:

- Plan geen intensieve bewegingsactiviteiten
- Ventileer en lucht 's avonds en 's nachts het gebouw.
- Zet (schone) ventilatieroosters permanent open. Dit kan een warmtereductie tot 15% opleveren.
- Zorg voor dwarsventilatie als er geventileerd wordt (het openen van ramen en ventilatieroosters in tegenover elkaar liggende gevels). Let op: het wijd openen van ramen helpt alleen als het buiten minder warm is dan binnen. Als de wind op de ramen staat kan het wijd openen van ramen wel helpen.
- Zet mechanische ventilatie 's nachts aan, zodat de dag in een koele ruimte kan beginnen.

Bij het buitenspelen:

- Zorg dat kinderen eenvoudig toegang hebben tot schoon water en plan extra drinkmomenten. Het is belangrijk om te drinken voordat je dorst hebt.
- Laat kinderen niet te lang, en niet tussen 12.00 en 15.00 uur, in de zon spelen en smeer kinderen in met zonnebrandcrème van minimaal factor 20.
- Zorg ook voor extra schaduw op het speelplein, met bijvoorbeeld schaduwdoeken of zonnezeilen en parasols.
- Zoek verkoeling met waterspelletjes en zwembadjes. Plaats deze in de schaduw en zorg dat er altijd toezicht is. Ververs het water iedere dag.

Deze maatregelen werden gehanteerd tijdens het inspectiebezoek. De kinderen spelen niet buiten tussen 12.00 en 15.00 uur. Binnen worden de kinderen gestimuleerd rustige activiteiten te doen, zoals tekenen, spelen met lego, boekjes lezen e.d. Alle kinderen worden eerst ingesmeerd met zonnebrandcrème. De kinderen spelen aan het eind van de middag buiten met water en het zwembadje. Ze spetteren en spuiten elkaar nat. Er is voldoende schaduw. Er staan kannen met water en bekers, zodat kinderen altijd kunnen drinken.

### Achterwacht

De achterwachtregeling betreft het vastleggen van afspraken met volwassenen die in geval van calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. Het veiligheidsbeleid bevat een beschrijving van deze regeling.

### EHBO

Op deze locatie is te allen tijde iemand aanwezig die beschikt over een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Uit het personeelsrooster en de EHBO certificaten van de beroepskrachten is op te maken dat er gedurende de opvang een volwassene met een geldig EHBO certificaataanwezig is.

### Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid draagt bij aan een gezonde en veilige omgeving voor de kinderen. De houder heeft beleid op de omgang met grensoverschrijdend gedrag vastgesteld. Op deze locatie wordt in voldoende mate uitvoering gegeven aan het vastgestelde beleid.

### Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s)
- EHBO certificaten
- Website
- Beleid veiligheid- en gezondheid (en het hitteprotocol)
- Pedagogisch beleidsplan (versie augustus 2018)
- Pedagogisch werkplan (per groep versie februari 2018)

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

<p>Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p>De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p><b>Aantal beroepskrachten</b></p>
<p>De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;</li> <li>- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaalaantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</li> </ul>
<p>Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een basisgroep als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p><b>Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers</b></p>
<p>De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p><b>Stabiliteit van de opvang voor kinderen</b></p>
<p>Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.  
(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

#### **OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.  
(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)



Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Yes! Kinderopvang Sportlaan  
Website : <http://www.yeskinderopvang.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000035386452  
Aantal kindplaatsen : 65

### Gegevens houder

Naam houder : Yes! Kinderopvang Heerjansdam.  
Adres houder : Uilenvliet 39  
Postcode en plaats : 3333BS Zwijndrecht  
KvK nummer : 24406674  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd  
Adres : Postbus 166  
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT  
Telefoonnummer : 078-7708500  
Onderzoek uitgevoerd door : J. van der Plas

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Zwijndrecht  
Adres : Postbus 15  
Postcode en plaats : 3330AA ZWIJNDRECHT

### Planning

Datum inspectie : 25-06-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 03-07-2019  
Vaststelling inspectierapport : 23-07-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 23-07-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 23-07-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 13-08-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

BSO Sportlaan van Yes! Kinderopvang is tevreden met dit positieve inspectierapport. Vooral de bevindingen met betrekking tot het pedagogische klimaat vallen positief op. Er is veel aandacht voor elk kind, de kinderen voelen zich op hun gemak en vertrouwd en er heerst een gezellige sfeer. Kinderen krijgen de ruimte om de middag in te vullen zoals zij dat willen. De pedagogisch medewerker is vriendelijk meelevend en consequent.

Er is oog voor het individu, worden gesprekjes gevoerd, complimentjes gegeven, kinderen worden gestimuleerd in hun interacties en er is sprake van een rustige positieve sfeer.

Wij zijn er trots op dat de omgang met de kinderen positief opvalt en de kinderen zichtbaar plezier hebben. Dat is waar het ons om te doen is!